



GIUNTA REGIONALE

DC - DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, CICLO IDRICO INTEGRATO,
DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA, PROTEZIONE CIVILE
DC 22- SERVIZIO GENIO CIVILE REGIONALE - L'AQUILA

Ufficio/Contratti

All'Impresa vedi elenco allegato

Prot. N° RA/

RACCOMANDATA

OGGETTO: Invito a gara ufficiosa.

Per il giorno _____ alle ore _____ è indetta presso la sede di questo Ufficio, una gara ufficiosa secondo le "Norme e Avvertenze" di cui al foglio allegato, per l'affidamento dei lavori di

Comune di _____ - Importo complessivo €. _____ I.V.A. esclusa, di cui €. _____ a base d'asta ed €. _____ oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. CIG: _____

Natura: Edifici civili e Industriali - Ctg. _____, ai soli fini del certificato dei lavori eseguiti.

Tempo di esecuzione lavori: _____ giorni

Penali giornaliere: €. _____

S.A.L.: _____

SOMMA ASSICURATA per RCT dovrà essere pari ad € 500.000,00.

SOMMA ASSICURATA per danni subiti dalla S.A. per danneggiamento o distruzione parziale o totale di impianti ed opere anche preesistenti pari all'importo contrattuale.

QUALIFICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE:

possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs.vo 163/06 ss.mm.ii. in possesso dei requisiti di cui al medesimo Decreto (artt. 38 e 40).

QUALIFICAZIONE PER L'ESECUZIONE:

possezzo attestazione SOA per la categoria prevalente _____ classifica _____ - OPPURE - art.90 DPR n. 207/2010 ss.mm.ii.;

Le prescrizioni di dettaglio sono contenute nello schema di atto di cottimo o di contratto. Il ricorso alla modalità di gara, le clausole essenziali di atto di cottimo o di contratto e le finalità che si intende perseguire sono esplicitate nella determinazione a contrarre n° _____ del _____.

La cauzione provvisoria è di: €. _____.

PRESA VISIONE:

La presa visione è autonoma ed è obbligatoria, pena esclusione. Codesta impresa dovrà comunicare l'avvenuta presa visione, entro le ore _____ del giorno _____, inviando tramite email lo schema di attestato al Responsabile del Procedimento - email: _____.

Gli atti inerenti la presente procedura sono visionabili e prelevabili presso l'Ufficio del Genio Civile di _____ dal _____ al _____ del mese di _____ dalle ore _____ alle ore _____ (c/o

Ufficio Contratti) ed in particolare comprendono:

- 1) Schema attestato di presa visione;
2) Modello GAP;
3) Schema atto di cottimo o di contratto;
4) Relazione illustrativa e tecnica;
5) Planimetria ed opere tipo;
6) Elenco dei prezzi unitari;
7) Computo metrico estimativo e quadro economico.

Per partecipare alla gara d'appalto di che trattasi, codesta Impresa è invitata a presentare un'offerta. All'affidamento si perverrà mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario con il criterio del massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi ai sensi rispettivamente degli artt. 125 e 82 c.2a del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. con applicazione di quanto previsto dall'art. 122 c. 9. Si allega schema di dichiarazione-offerta.

Il plico, idoneamente sigillato, dovrà contenere, pena l'esclusione, due buste: "A-Documentazione" e "B-Offerta economica" a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. La predetta offerta va legalizzata mediante applicazione di una marca da bollo e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente.

Termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte: ore _____ del _____.

Apertura delle offerte: ore _____ del giorno _____.

Sul piego od involucre contenente l'offerta e tutti i documenti, specificati nelle "NORME" allegate, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO _____ RELATIVA ALL'APPALTO DEI LAVORI: _____

COMUNE DI _____ AL SERVIZIO GENIO CIVILE REGIONALE - UFFICIO DI _____) - Via _____, n. _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Vittorio DI BIASE)

VAT

[Handwritten signature]