



Le domande devono essere presentate tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) alla casella [protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it](mailto:protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it) entro e non oltre il giorno **7 Luglio 2016** secondo le modalità descritte nell'avviso.

*Si precisa che tutte le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione da questa Amministrazione per la formazione dell'elenco*  
**OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI E PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA.**

Art. 1  
Oggetto

Il Comune di Spoltore intende costituire un elenco di Imprese per l'esecuzione di lavori pubblici e servizi tecnici di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 dello stesso Decreto.

L'elenco sarà utilizzato:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- per le procedure negoziate per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'[articolo 35](#) per i servizi;
- per le procedure negoziate di cui all'[articolo 63](#) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro.

Art. 2  
Modalità di presentazione delle domande

Sono ammessi a presentare domanda di inserimento nell'elenco:

**PER I LAVORI:**

- gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

**PER I SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA** –art. 46 del D.Lgs. 50/2016:

- i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici





- servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
  - d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
  - e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
  - f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

La domanda di iscrizione dovrà essere redatta esclusivamente secondo la modulistica allegata al presente avviso, con fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore e dovrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata alla casella [protocollo@comune.spoltore.pe.it](mailto:protocollo@comune.spoltore.pe.it)

La domanda di iscrizione dovrà pervenire entro il giorno 7 Luglio 2016

L'inserimento nell'elenco avverrà solo a seguito di verifica della completezza della documentazione.

Il Comune di Spoltore comunicherà solo l'eventuale mancato accoglimento della domanda, notificata a mezzo PEC, evidenziandone la motivazione ostativa.

La domanda di iscrizione dovrà contenere le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e con le conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, così come elencate nell'All. A dell'Avviso.

I requisiti per l'iscrizione nell'Elenco sono i seguenti:

### 1. Requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;  
Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#). Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- inesistenza delle cause interdittive previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575;
- regolarità contributiva verso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile;

### 2. Requisiti di idoneità professionale:







- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali

### 3. Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

#### PER I LAVORI:

##### **Di importo inferiore ad € 150.000,00:**

Per i lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 sarà premura di questa Amministrazione richiedere, in sede di espletamento gara di appalto, la documentazione atta a dimostrare il raggiungimento di livelli minimi di fatturato globale o altra documentazione considerata idonea (lettera B Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti Autorità nazionale Anticorruzione in data 28 aprile 2016).

##### **Di importo pari o superiore ad € 150.000,00**

Possesso dell'attestazione SOA relativa ad almeno una categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti l'idoneità all'esercizio dei lavori ai sensi di quanto indicato dall'art. 84 del D. Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse richieste di iscrizioni multiple riconducibili alla partecipazione contemporanea come singola Impresa oppure in raggruppamento oppure in più di un raggruppamento o consorzio. In tal caso, si procederà all'esclusione di tutti i soggetti richiedenti l'iscrizione.

#### PER I SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA:

1. iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza
2. iscrizione nell'Albo professionale di appartenenza da almeno n. 10 anni per i collaudatori di opere strutturali;

#### Art. 3 Utilizzo dell'Elenco

L'istituzione dell'elenco non impegna in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad avviare procedimenti di affidamento dei lavori e dei servizi tecnici poiché gli stessi verranno effettuati sulla base degli obiettivi programmatici e delle disponibilità finanziarie.

La formazione dell'elenco non prevede alcuna graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito ma, semplicemente, individua le imprese cui affidare i lavori pubblici e i servizi tecnici in base alle esigenze di ed in presenza delle circostanze previste

Nella selezione degli operatori da invitare a presentare l'offerta, l'Amministrazione Comunale in ottemperanza delle Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti Autorità nazionale Anticorruzione in data 28 aprile 2016 garantisce, in aderenza:

- a) al principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;





- b) al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- c) al principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
- d) al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;
- e) al principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;
- f) al principio di non discriminazione e di parità di trattamento, una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- g) al principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido ed agevole alle informazioni relative alle procedure ;
- h) al principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- i) al principio di rotazione, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese.

Una volta costituito l'elenco, l'amministrazione aggiudicatrice prevede le modalità di revisione dello stesso, con cadenza almeno annuale , così da disciplinarne compiutamente modi e tempi di emendamento (i.e. cancellazione degli operatori che abbiano perduto i requisiti richiesti o loro collocazione in diverse sezioni dell'elenco).

Gli operatori economici sono tenuti ad informare tempestivamente la stazione appaltante rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti.

Le amministrazioni aggiudicatrici possono escludere dagli elenchi gli operatori economici che secondo motivata valutazione della stessa stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale.

#### Art. 4

##### Modalità di selezione degli operatori

La selezione nell'ambito della graduatoria avverrà secondo criteri stabiliti dall'Amministrazione Comunale, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 36 -comma 2° lett. b).

#### Art. 5

##### Durata dell'elenco

L'elenco è costituito dai soggetti in possesso dei requisiti richiesti, che abbiano prodotto idonea domanda secondo le modalità di cui sopra e avrà validità annuale, a decorrere dalla pubblicazione di un successivo Avviso che ne attesta l'avvenuta formazione.

#### Art. 6







Pubblicità

Il presente avviso di formazione dell'elenco ed i relativi avvisi di aggiornamento, unitamente alla modulistica (All. A), saranno pubblicati:

1. all'albo pretorio on line
2. sul sito istituzionale all'indirizzo internet: [www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it) "Amministrazione trasparente"
3. sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici

Art. 7  
Nota conclusiva

Il Codice espressamente stabilisce che l'ANAC intervenga con proprie linee guida per stabilire modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.

Il presente avviso è stato redatto in linea con il documento di consultazione predisposto e pubblicato dall'ANAC e questa Amministrazione si riserva di apportare ogni eventuale modifica/integrazione che si renda necessaria in base alle linee guida finali predisposte dall'Autorità suddetta per la formazione e gestione dell'elenco in parola.

Art. 8  
Trattamento dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni, si informa che il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'inserimento nell'elenco, l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto.

Si applicano gli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati, nonché le disposizioni di cui al DPR n. 184 del 12 aprile 2006.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Spoltore.

Responsabile del Procedimento relativo alla formazione ed alla gestione dell'Elenco è il dott. Mauro Tursini.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti al Responsabile del Procedimento, al seguente numero telefonico 0854964248, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13,00, o scrivendo a [ufficio.tecnico@comune.spoltore.pe.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.spoltore.pe.it)

Spoltore, lì 22 Giugno 2016



Il Responsabile del Settore  
Dott. Mauro Tursini

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI  
ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA  
MEDIANTE AFFIDAMENTI DIRETTI O PROCEDURE NEGOZiate**

*Spett.le Comune di  
65010 SPOLTORE (PE)  
[protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it](mailto:protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it)*

Il sottoscritto.....nato a.....  
Prov.....il.....e residente in.....Prov....., domiciliato per la carica in  
..... in qualità di titolare / legale rappresentante della Società ..... con  
sede in ..... Prov.....,  
Via/piazza.....n.....codice fiscale  
.....; partita IVA.....  
telefono ....., fax....., e-mail..... Pec  
.....  
Posizione INPS di.....matr. n.....  
Posizione INAIL di.....matr. n. ....  
CCNL applicato.....  
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni  
mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R.  
445/2000,

**DICHIARA**

- 1) Di manifestare l'interesse all'inserimento nell'Elenco di Operatori Economici formato dal Comune di Spoltore per l'affidamento di lavori e servizi di ingegneria ed architettura mediante:  
**"FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA MEDIANTE AFFIDAMENTI DIRETTI O PROCEDURE NEGOZiate":**
- 2) che non sussistono cause di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

4) di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato per l'esercizio dell'attività attinente alla categoria per cui si presenta l'istanza;

5) (per i professionisti) di essere iscritto al seguente Albo/Ordine Professionale ..... con il n. .... dal .....

6) (per lavori sopra €150.000) di essere in possesso di attestazione SOA per le seguenti categorie e classifiche:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

7) di aver preso visione e accettare tutte le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico del 1/06/2016 avente ad oggetto: "Formazione di un Elenco di Operatori Economici per l'affidamento di Lavori e Servizi di ingegneria ed architettura mediante affidamenti diretti o procedure negoziate".

8) di allegare/non allegare (cancellare la voce che non interessa) alla presente istanza la seguente ulteriore documentazione (indicazione degli affidamenti ricevuti negli ultimi 5 anni con indicazione delle categorie e degli importi; certificazione di eventuali specializzazioni; certificazione SOA; eventuale materiale informativo / cataloghi di prodotti e servizi offerti, altro) specificare:

.....  
.....  
.....

9) di allegare (solo per i professionisti): Curriculum vitae

Al presente modello (ovvero allo stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello) deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità a pena di inammissibilità della domanda. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di inammissibilità della domanda, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. In quest'ultimo caso le copie dei documenti di identità dovranno essere ovviamente presentate per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di inammissibilità della domanda.

Data

FIRMA.....