

## RISPOSTE FAQ AL 29\_06\_2017

Avviso pubblico per “*Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive. Aree di crisi non complesse individuate con DGR n° 684 del 29.10.2016, così come modificato con DGR n°824 del 5.12.2016*”

Linea di azione 3.2.1 “*Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive, finalizzati alla mitigazione degli effetti delle transazioni industriali sugli individui e sulle imprese*”.

### QUESITO 52:

La presente per sapere se i preventivi dettagliati per le spese timbrati e firmati possono essere sostituiti da ordini timbrati e firmati e/o ordini On-line perché alcuni materiali sono ordinabili solo tramite piattaforme online. Inoltre volevo sapere se l'autorizzazione del proprietario (punto B.2.4) della proposta progettuale, se presente, deve essere allegata o bisogna solo completare il campo data.

#### Risposta:

Sì, i preventivi possono essere sostituiti da ordini timbrati e firmati e/o ordini online. La loro funzione, infatti, consiste nel consentire alla Commissione di valutazione di verificare la congruità dei costi previsti dal proponente nel piano economico-finanziario rispetto ai prezzi di mercato.

La sezione B.2.4 dell'Allegato II “*Proposta progettuale*” all'Avviso pubblico deve essere compilata riportando: “**Autorizzato da** ..... (*nome e cognome del proprietario*), **luogo**....., **data**..... **Firma**..... (*del proprietario*)”, nel caso in cui il progetto d'investimento proposto non preveda l'esecuzione di lavori. Diversamente, qualora il progetto d'investimento proposto preveda l'esecuzione dei lavori, occorre riportare la data della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 nell'apposito spazio. Si consiglia di allegare tale dichiarazione che potrebbe essere richiesta ad integrazione dalla Commissione di valutazione.

### QUESITO 53:

In relazione al progetto da presentare sulla linea di azione 3.2.1 chiedo i seguenti chiarimenti:

- 1) sullo schema di Piano economico Sezione C, nella colonna VOCE DI SPESA, il limite percentuale è in rapporto al costo complessivo del progetto? Nella colonna IMPORTO TOTALE quali importi vanno inseriti, quelli dei preventivi? Nella colonna % RISPETTO ALL'INVESTIMENTO COMPLESSIVO quale calcolo occorre fare?
- 2) Il TOTALE INVESTIMENTO si riferisce al costo complessivo del progetto?
- 3) Il CONTRIBUTO RICHIESTO (20-30-40 o 50%) è in rapporto alle quote di spese ammissibili o al costo totale del progetto?
- 4) La FIDEIUSSIONE BANCARIA O POLIZZA tra le voci di spesa, come si può calcolare dato che non si conosce se è assegnato ed a quanto ammonta il finanziamento regionale?
- 5) nello schema C2 - Dettaglio spese previste, nella colonna SPESE PREVISTE ESCLUSIVAMENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO, quali dati vanno inseriti, quelli dei preventivi oppure bisogna partire dai preventivi e calcolare la percentuale stabilita e inserire solo gli importi già percentualizzati?

#### Risposta:

Rispetto al punto 1), il limite percentuale previsto per talune voci di spesa - nello specifico lettere a), c), d), f), g) ex art.10 “Spese Ammissibili” dell'Avviso - deve essere calcolato in rapporto al totale delle spese ammissibili (comma 2, Art. 10 dell'Avviso). Nella colonna IMPORTO TOTALE occorre indicare gli importi dei preventivi. Nella colonna % RISPETTO ALL'INVESTIMENTO COMPLESSIVO occorre indicare la percentuale di ogni voce di spesa rispetto al progetto di investimento complessivo e nel rispetto dei limiti stabili dall'Avviso pubblico per talune voci di cui sopra.

Rispetto al punto 2), si conferma che il totale dell'investimento si riferisce al costo complessivo del progetto.

Rispetto al punto 3) il contributo richiesto è in rapporto al totale delle spese ammissibili.

Rispetto al punto 4) l'importo della fideiussione bancaria o polizza assicurativa corrisponde al 40% del contributo richiesto (comma 3, punto 3.1 dell'Art. 18 dell'Avviso pubblico).

Rispetto al punto 5) la sezione C2 deve essere compilata riportando gli importi ammissibili per le diverse voci di spesa, dunque gli importi calcolati nel rispetto dei limiti previsti per talune voci di spesa, nello specifico lettere a), c), d), f), g) ex art.10 "Spese Ammissibili" dell'Avviso.

#### **QUESITO 54:**

Può essere considerato finanziabile quale progetto DI INVESTIMENTO PRODUTTIVO la creazione di una piattaforma software dedicata a specifici settori produttivi, da sottoporre a nuova licenza e diffondere con apposita politica di marketing, a cura di una start-up con codice Ateco 62.02 avente sede legale ed operativa in uno dei territori comunali ricompresi nelle aree di crisi non complesse? Inoltre, l'acquisto di attrezzature (HW e SW) dedicate alla progettazione/sperimentazione/testing della nuova piattaforma rientrano tra le spese ammissibili?"

#### **Risposta:**

L'Art. 7 disciplina le tipologie progettuali finanziabili e nello specifico: progetti di investimento produttivo, volti all'implementazione di un nuovo prodotto o al significativo miglioramento del metodo di produzione già avviato e progetti di investimento in promozione, volti all'implementazione di nuove metodologie di marketing che comportano significativi cambiamenti nella promozione dei prodotti e delle politiche di prezzo. Il medesimo articolo inoltre consente la presentazione di proposte progettuali che contemplino una o più tipologie di cui sopra.

Ciò premesso, dall'interpretazione del quesito posto sembrerebbe doversi desumere che l'impresa proponente intende implementare un progetto di investimento volto alla realizzazione di servizi e non di prodotti. Tale idea progettuale sembrerebbe in linea con il codice Ateco dell'impresa, rientrante tra quelli ammessi dall'Avviso pubblico e dettagliati nell'Allegato A.

Occorre tuttavia precisare che l'ammissibilità o meno del progetto che si intende proporre è strettamente correlata al livello di chiarezza con cui verranno descritte le tipologie dei servizi offerti, al grado di innovazione degli stessi rispetto all'attività del proponente ed alla coerenza con l'obiettivo e le finalità dell'Avviso (Art. 3). Con riferimento alla tipologia di soggetto proponente, l'Art. 6 dell'Avviso pubblico annovera tra i potenziali beneficiari le micro, piccole e medie imprese, anche di nuova costituzione, se iscritte nel registro delle imprese presso la CCIAA territorialmente competente con codice ATECO 2007 principale, limitatamente ai settori riportati nell'Allegato A alla data di pubblicazione dell'Avviso sul B.U.R.A.T., e anche se inattive e le società consortili.

Infine, fermo restando quanto disciplinato dall'Art. 10 in ordine alle "Spese ammissibili" e dall'Art. 11 in ordine alle "Spese non ammissibili" dell'Avviso pubblico, le spese per l'acquisto di hardware e software sono ammesse se strettamente funzionali alla realizzazione del progetto di investimento, nel caso di specie alla realizzazione della piattaforma.

#### **QUESITO 55:**

La Sezione D "Elementi per i criteri di valutazione" dell'Allegato II va compilata tutta o solo per le parti che richiedono l'inserimento di una x (ad esempio: Presentazione di un progetto di miglioramento sismico o presentazione di un progetto di adeguamento sismico)?

#### **Risposta:**

La sezione D dell'Allegato II "*Proposta progettuale*" dell'Avviso pubblico deve essere compilata in ogni campo, dunque anche laddove si richiedono dettagliate descrizioni. Tale sezione, infatti, ripropone i criteri di valutazione disciplinati dall'Art. 15 dell'Avviso pubblico. Una corretta compilazione, dunque, rileva ai fini dell'operato della Commissione di valutazione di cui all'Art. 13 dell'Avviso pubblico.

#### **QUESITO 56:**

Si prega di fornire riscontri ai seguenti quesiti:

1- in fase di invio della domanda di ammissione, è necessario allegare l'Allegato IV? Premesso che l'azienda richiedente ancora deve effettuare l'investimento e che sicuramente richiederà l'anticipazione, il dubbio è se si può richiederla successivamente alla fase di accoglimento presentando l'allegato IV.

2 - per quanto riguarda le spese relative alla perizia giurata e la fideiussione, ammesse a contributo, vanno giustificate con preventivo in fase di invio della domanda, o per la loro natura possono essere documentate successivamente?

3- è obbligatorio allegare lo statuto sociale?

**Risposta:**

Rispetto al punto 1), si precisa che l'Allegato IV non deve essere inviato dal proponente in sede di candidatura. Il comma 4 dell'Art. 12 dell'Avviso pubblico elenca i documenti da inviare tramite piattaforma informatica, all'indirizzo <http://app.regione.abruzzo.it/avvisipubblici/>, per la presentazione della candidatura. Nello specifico:

- a) Domanda di Ammissione al finanziamento (Allegato I);
- b) Proposta progettuale validamente sottoscritta (Allegato II);
- c) Dichiarazioni (Allegato III);
- d) Preventivi dettagliati per le spese di cui alle tipologie dell'Art. 10 del presente Avviso, timbrati e firmati; nel caso di spese già sostenute presentare copia delle relative fatture.
- e) Idonea documentazione nel caso si prevedano opere murarie ed impiantistiche, per la quale si intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: elaborati grafici, relazione tecnica illustrativa, computo metrico, attestazione indice di vulnerabilità sismica ex-ante.

L'Allegato IV comprende modelli da compilarsi solo dopo l'eventuale ammissione a finanziamento e per richiedere l'anticipazione dietro presentazione di fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure l'anticipo a stato di avanzamento, come disciplinato dall'Art. 18 dell'Avviso pubblico.

Rispetto al punto 2), si ribadisce la necessità di allegare i preventivi delle spese relative alla perizia giurata ed all'eventuale fideiussione bancaria o polizza assicurativa, previste nel piano economico-finanziario del progetto di investimento in quanto, così come per le altre categorie di spesa, la loro funzione consiste nel consentire alla Commissione di valutazione di verificare la congruità dei costi previsti dal proponente rispetto ai prezzi di mercato.

Rispetto al punto 3), lo statuto sociale dell'impresa proponente non è annoverato tra i documenti richiesti, a pena di esclusione, al comma 4 dell'Art. 12 dell'Avviso pubblico per la presentazione della candidatura. Tuttavia tale documento può essere utilmente allegato alla Proposta progettuale (Allegato II dell'Avviso pubblico), laddove nella sezione A.2 occorre fornire informazioni sull'impresa proponente e dunque, se del caso, spuntare la casella in corrispondenza di "*Si allega Copia Statuto*".

**QUESITO 57:**

Si richiedono chiarimenti in ordine a:

- 1) nel caso non si abbia ancora la disponibilità dell'immobile, poiché si è ancora in trattativa con il proprietario, è necessario compilare la sezione B2 dell'Allegato II "*Proposta progettuale*" o questa parte può essere lasciata in bianco?
- 2) nel caso in cui non si prevedano spese per opere murarie ed impiantistiche né interventi di miglioramento/adeguamento sismico, è necessario compilare la sezione B.2 dell'allegato II "*Proposta progettuale*" o questa parte può essere lasciata in bianco?

**Risposta:**

Rispetto alla disponibilità dell'immobile al momento della candidatura, si richiama il comma 6 dell'Art. 6 dell'Avviso pubblico ai sensi del quale, le imprese beneficiarie devono avere la sede legale o operativa, interessata dall'investimento, ubicata in una delle aree di crisi non complesse elencate nell'art. 5, punto 1 - lettera e), al momento della prima liquidazione dell'aiuto.

Inoltre nell'Allegato I "*Domanda di ammissione a finanziamento*", è prevista la facoltà di indicare il Comune presso il quale sarà attivata l'unità operativa sede dell'investimento, qualora non già disponibile al momento della candidatura [ovvero da realizzarsi presso l'unità operativa che sarà attivata nel Comune di ..... (per i beneficiari che al momento della presentazione della domanda non hanno ancora la sede interessata dall'investimento ubicata in una delle aree di crisi semplici elencate nell'art. 5, punto 1 dell'Avviso pubblico) ].

Pertanto è possibile presentare l'istanza di agevolazione senza compilare la sezione B.2.

Con riferimento al quesito di cui al punto 2), occorre precisare che la sezione B.2 dell'Allegato II "*Proposta progettuale*" deve essere compilata con i dati dell'immobile sede del progetto di investimento, se già disponibile, anche qualora non si preveda l'esecuzione di lavori per opere murarie ed impiantistiche e/o per interventi di miglioramento/adeguamento sismico.

Se il progetto di investimento prevede lavori e il soggetto richiedente l'agevolazione non è proprietario o unico proprietario dell'immobile oggetto dell'intervento, occorre indicare i riferimenti dell'autorizzazione concessa dal proprietario nella sezione B.2.4.

#### **QUESITO 58:**

Per la parte relativa alla disponibilità dell'immobile, oggetto dell'intervento, è richiesta copia del contratto registrato del contratto di locazione o altro atto diritto, ma in caso di nuova attività, o di un'azienda di fuori regione, che vogliono aprire un'unità locale in una delle aree oggetto del bando, devono averlo già all'atto di presentazione della domanda, o possono dichiarare di presentarlo all'atto di richiesta della prima liquidazione, in caso di accettazione della domanda?

#### **Risposta:**

Nella sezione B.2 dell'Allegato II "Proposta progettuale" dell'Avviso pubblico non è richiesto di allegare copia del contratto registrato di locazione o altro titolo, bensì di indicare solo gli estremi della registrazione.

Inoltre rispetto alla disponibilità dell'immobile, si richiama il comma 6 dell'Art. 6 dell'Avviso pubblico ai sensi del quale, al momento della prima liquidazione dell'aiuto, le imprese beneficiarie devono avere la sede legale o operativa, interessata dall'investimento, ubicata in una delle aree di crisi non complesse elencate nell'art. 5, punto 1 - lettera e). Inoltre nell'Allegato I "Domanda di ammissione a finanziamento", è prevista la facoltà di indicare il Comune presso il quale sarà attivata l'unità operativa sede dell'investimento qualora non già disponibile al momento della candidatura [*ovvero da realizzarsi presso l'unità operativa che sarà attivata nel Comune di ..... (per i beneficiari che al momento della presentazione della domanda non hanno ancora la sede interessata dall'investimento ubicata in una delle aree di crisi semplici elencate nell'art. 5, punto 1 dell'Avviso pubblico)* ].

Pertanto se l'immobile sede dell'intervento non è disponibile al momento della presentazione dell'istanza di agevolazione, è possibile non compilare la sezione B.2 dell'Allegato II "Proposta progettuale".

**Resta inteso tuttavia che, ai sensi dell'Art. 6 dell'Avviso pubblico, possono presentare domanda di finanziamento le mPMI e le società consortili iscritte nel registro delle imprese presso la CCIAA territorialmente competente con codice Ateco 2007 principale limitatamente ai settori riportati nell'Allegato A, al momento della pubblicazione dell'Avviso sul BURAT.**

#### **QUESITO 59:**

In relazione all'Avviso in oggetto si chiede: se un'impresa è collegata ed associata ad altre, nella tabella della Sez. A.3 (Dati economici e finanziari) dell'Allegato II dovrà inserire solo i dati relativi alla singola proponente o andranno sommati anche i dati relativi alle imprese associate e collegate?

#### **Risposta:**

Nella Sezione A.3 dell'Allegato II occorre riportare solo i dati economico-finanziari dell'impresa proponente.

#### **QUESITO 60:**

In riferimento al Bando in oggetto, nel portale della regione Abruzzo, <https://app.regione.abruzzo.it/avvisipubblici/aree-crisi>, dove è previsto il caricamento della Pratica, alla stessa viene richiesto l'invio dell'allegato IV, "Modelli. Aprendo gli stesi tutti i modelli fanno riferimento all'anticipazione/acconto del contributo, schema di garanzia della fideiussione, e la dichiarazione riepilogativa delle spese, nella quale vanno riportati i dati Come facciamo ad inserire i dati relativi all'approvazione delle graduatorie in questa fase, e soprattutto vanno inviati in questa fase i modelli?

#### **Risposta:**

Il campo "Invio Allegato IV" nella app avvisi pubblici del sito della Regione non è contrassegnato con l'asterisco e pertanto non è obbligatorio caricare la relativa documentazione in sede di presentazione della candidatura, trattandosi di modelli da compilarsi solo dopo l'eventuale ammissione a finanziamento.

#### **QUESITO 61:**

Per la richiesta di finanziamento Azione 3.2.1:

- 1) la rendicontazione finale è fatta solo per la somma finanziata o per tutto il progetto?
- 2) se l'azienda deve assumere una donna, può essere la sorella del titolare, facente famiglia a sé con residenza diversa?

#### **Risposta:**

Con riferimento al quesito 1), si precisa che la rendicontazione finale è relativa all'intero progetto di investimento.

Con riferimento al quesito 2), al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, è necessario che la donna sia assunta a tempo indeterminato entro la conclusione del progetto.

**QUESITO 62:**

È possibile fare domanda a valere sul presente Avviso pubblico per aprire un'attività commerciale come start up in uno dei territori ricompresi nelle aree di crisi non complesse? L'attività è in fase di progettazione, non è iscritta alla Camera di Commercio, non ha la ragione sociale.

**Risposta:**

No. L'Art. 6 dell'Avviso pubblico stabilisce che possono presentare istanza di agevolazione le mPMI e le società consortili iscritte nel registro delle imprese presso la CCIAA territorialmente con codice ATECO 2007 principale limitatamente ai settori riportati nell'Allegato A, alla data di pubblicazione dell'Avviso sul B.U.R.A.T.

**QUESITO 63:**

Leggendo il bando risulta chiaro che una impresa, a pena di inammissibilità, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.A.T., deve essere iscritta nel registro delle imprese, non è chiaro però se c'è una data di riferimento per il codice ATECO 2007 principale visto che il bando fa riferimento solamente al fatto che il codice ATECO 2007 principale deve rispettare solamente l'Allegato A al presente Avviso.

La mia domanda è questa:

Se ci si accorge che una azienda ha un codice Ateco principale errato rispetto alla sua attività, e lo stesso viene variato (come consentito dalle norme) nel corso del 2017 successivamente alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.A.T. con data effettiva 01/01/2017 (come risultante da visura), l'azienda è ammessa al finanziamento?

**Risposta:**

No. All'Art. 6 l'Avviso pubblico stabilisce che le mPMI e le società consortili possono presentare istanza di agevolazione se iscritte nel registro delle imprese presso la CCIAA territorialmente competente con codice ATECO 2007 limitatamente ai settori riportati nell'Allegato A alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURAT. Dunque il codice ATECO ammesso deve essere posseduto alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURAT.

**QUESITO 64:**

Il portale della Regione per la presentazione della domanda POR FESR 3.2.1. non permette di allegare i preventivi di spesa, lo statuto ed i documenti legati alle spese di opere murarie ed impiantistiche (layout impianti, relazione tecnica, ecc.), poiché si tratta di documenti richiesti dal bando dove devono essere allegati? Si può allegare lo Statuto nel riquadro relativo all'Allegato II? Gli altri documenti sopra indicati dove vanno allegati?

**Risposta:**

Nella app avvisi pubblici della Regione è possibile caricare in ogni campo contrassegnato da *Invio Allegato I*, *Invio Allegato II*, *Invio Allegato III*, file di dimensione massima di **5 MB** (*Invio Allegato I*), di **30 MB** (*Invio Allegato II*), di **5 MB** (*Invio Allegato III*).

Dunque, con riferimento al quesito posto, i preventivi e i documenti relativi alla realizzazione di opere murarie ed impiantistiche possono essere allegati alla Domanda di ammissione (Allegato I), creando una o più cartelle compresse delle dimensioni massime di cui sopra

Lo statuto del proponente può essere allegato alla Proposta progettuale (Allegato II), creando una o più cartelle compresse delle dimensioni massime di cui sopra.

Si precisa che nel campo *Invio Allegato IV*, in cui non è richiesto in fase di candidatura il caricamento dei documenti contenuti in tale Allegato trattandosi di modelli da compilarsi solo dopo l'eventuale ammissione a finanziamento, è possibile caricare ulteriori allegati del progetto utilizzando **5 MB** aggiuntivi.