

COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di Teramo

Via Poliseo De Angelis, 24

Tel. 0861.502217 – Fax 0861.502235 Sito web: www.comune.montorio.te.it – E-Mail: lavoripubblici@comune.montorio.te.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

Cod. CIG: 05539730FB

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

A. Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione: Comune Di Montorio Al Vomano - C.F. 00580460673

Indirizzo: Via De Angelis, 24 – Montorio Al Vomano

Punti di contatto: Comune Di Montorio Al Vomano, Ufficio Tecnico LL.PP.-Via De Angelis

Telefono: Tel. 0861.502217

Fax: Fax. 0861.592509

E-mail: lavoripubblici@comune.montorio.te.it

Indirizzo Internet: <http://www.comune.montorio.te.it>

Ulteriori informazioni: sono disponibili sul sito internet e presso i punti di contatto, previa richiesta mediante invio di e-mail

Responsabile del procedimento: Ing. Roberto Di Ascenzo

B. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:

Ente di diritto pubblico.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

A. Descrizione

1) Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani e servizi di igiene urbana.

2) Tipo di appalto:

Categoria di servizi: **N. 16.**

Codice NUTS: **ITF12**

- 3) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** servizio di raccolta differenziata della frazione vetro, della frazione plastica, della frazione carta, della frazione cartone, della frazione organica e della frazione secca residua con sistema domiciliare porta a porta, compreso trasporto presso idonei impianti, nonché altri servizi di igiene urbana, secondo le modalità stabilite dalla stazione appaltante.
- 4) **CPV (Vocabolario comune per gli appalti):** **90511200-4, 90611000-3.**
- 5) **Divisione in lotti:** NO
- 6) **Ammissibilità di varianti:** SI, solo se intese come offerte migliorative, che non modifichino la struttura sostanziale del servizio, così come definito nel Capitolato d'Oneri (C.O.) e che non comportino oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata in sede di gara.

B. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

- 1) **Quantitativo o entità totale:** Euro **3.048.000,00** oltre IVA, di cui Euro **60.960,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso così distribuiti nel periodo contrattuale:

2011 (*)	€ 552.000,00
2012	€ 624.000,00
2013	€ 624.000,00
2014	€ 624.000,00
2015	€ 624.000,00
Totale	€ 3.048.000,00

() il primo anno il canone del servizio tiene conto che per mesi quattro il servizio sarà espletato con le modalità di raccolta attuali e per i restanti otto mesi con le modalità di raccolta previste nel presente appalto (da maggio 2011).*

- 2) **Opzioni:** SI.

L'ENTE ha facoltà di integrare o scorporare parte dei servizi sulla base delle esigenze operative così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

- 3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Periodo: **anni 5**, dal **01.01.2011**.

Si precisa che nel caso di operatività dell'ATO rifiuti o di altro organismo equivalente il contratto sarà ceduto dal Comune a detto soggetto, se e per quanto previsto dalla legge, senza che l'Impresa possa eccepire o pretendere alcun risarcimento o danno a qualunque titolo o motivo.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

A. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

- 1) **Cauzioni e garanzie richieste:** cauzione provvisoria per un importo garantito di € **60.960,00** (€ sessantamilanovecentosessanta/00) costituita ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fidejussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 2) **Modalità di pagamento:** fondi comunali; fatturazione bimestrale con pagamento a 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura.

Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: i soggetti interessati potranno partecipare come singoli e altresì nelle forme di ATI, consorzio, GEIE, società di progetto o altra forma di aggregazione prevista dalla legge (il Raggruppamento).

Nel caso di Raggruppamento, il soggetto cui è stato conferito mandato da tutti gli altri componenti (il mandatario) deve fornire l'elenco dei soggetti partecipanti, completo, per ogni soggetto, dell'indicazione di: ragione sociale, rappresentante legale, compagine sociale, amministratori della società.

B. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

- Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per la seguente categoria e classe minimale: **categoria 1 classe e) o superiore**. In caso di raggruppamento, l'impresa mandataria/capofila dovrà possedere tale requisito;
- dichiarazione, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

Non hanno titolo a presentare l'offerta per il presente bando soggetti, singoli o in qualità di membri di Raggruppamento, che abbiano in corso contenziosi civili, penali o amministrativi nei confronti del Comune, come parti proponenti o come parti resistenti, sia personalmente, sia tramite persone fisiche o giuridiche loro socie, sia tramite persone giuridiche di cui siano socie o che controllano o da cui siano controllate o con cui vi siano interessenze o partecipazioni.

- 2) **Capacità economica e finanziaria:**

2.1) fatturato specifico nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), per servizi di raccolta differenziata porta a porta su almeno tre frazioni differenziate di cui almeno una frazione organica ed una secco residuo, non inferiore a Euro 500.000 oltre IVA con indicazione del/i committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i importo/i. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), alla mandataria/capofila è richiesto il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è

richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico medio annuo richiesto;

2.2) idonea dichiarazione che attesti che il bilancio 2008-2009 è risultato in attivo dopo le imposte. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

2.3) idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, atta a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria del concorrente. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

3) Capacità tecnica:

3.1) elenco dei servizi simili (servizio di raccolta dei rifiuti urbani con modalità porta a porta su almeno tre frazioni differenziate di cui almeno una la frazione organica ed una il secco residuo) svolti nell'ultimo biennio (2008, 2009). In particolare, tale servizio dovrà essere stato svolto almeno in un Comune con popolazione complessiva minima di 8.000 (ottomila) abitanti residenti per ogni anno del biennio 2008-2009. Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento;

3.2) possesso delle certificazioni di qualità/ambientali della serie UNI ISO 9001 o UNI ISO 14000 od EMAS attinenti al servizio in oggetto ed emesso da organismo abilitato. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tali requisiti.

4) Sopralluogo: a pena di esclusione il concorrente deve prendere visione, degli elaborati tecnici e cartografici relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, previa richiesta con le modalità di cui alla Sezione V, almeno 10 giorni prima della scadenza della gara di appalto.

Dell'avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento: il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura o altro soggetto munito di specifica delega.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. In caso di raggruppamento il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei componenti delle citate forme associative.

L'attestazione di cui sopra dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A - documenti amministrativi.

5) Avalimento: nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui alla sezione III, lettera B), punto 1 del presente bando, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dall'art. 49, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

SEZIONE IV:
PROCEDURA

A. TIPO DI PROCEDURA: aperta.

B. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

1) **prezzo:** 35 punti;

Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$P_{tn} = 35 \times P_{Min} / P_{Off}$$

dove:

P_{tn} = punteggio offerta "n"

P_{Min} = Prezzo minimo offerto.

P_{off} = Prezzo offerto ditta in esame.

2) **organizzazione servizi e proposte migliorative del servizio:** 65 punti. Il punteggio sarà così attribuito:

2.1 – punti 25 alle offerte tecniche organizzative dei servizi di raccolta ed igiene urbana ritenute più corrispondenti alla realtà territoriale del Comune di Montorio al Vomano (organizzazione e programmazione delle diverse attività, giorni ed orario dei servizi, personale impiegato, minor distanza del Cantiere dei servizi rispetto al Capoluogo del territorio comunale, promozione di attività socio-culturali, eccetera);

2.2 – punti 20 alle offerte che proporranno migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal capitolato d'oneri. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto;

2.3 – punti 10 all'offerta organizzativa della fase di avvio dei servizi porta a porta compresa campagna di comunicazione di avvio e di mantenimento;

2.4 – punti 5 obiettivo di raccolta differenziata;

2.5 – punti 5 alle caratteristiche delle attrezzature fornite per i diversi servizi.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi sopraindicati.

C. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione della gara**, il soggetto partecipante dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni.

1) **Presentazione dell'offerta:** l'offerta dovrà essere contenuta in un **plico principale**, chiuso e idoneamente sigillato in modo da garantire l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- la ragione sociale del soggetto partecipante con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail; per i concorrenti raggruppati, la ragione sociale del mandatario con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail, nonché la ragione sociale degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento;
- il seguente indirizzo di destinazione:
- COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO
64046 - Via De Angelis, 24;

- la dicitura: NON APRIRE - offerta per il “Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani”.

All'interno del plico principale dovranno essere inseriti **tre plichi separati**, idoneamente sigillati in modo da garantire l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura, da denominare **“Plico A, documenti”, “Plico B, offerta tecnica” e “Plico C, offerta economica”**.

2) Plico A: nel plico A dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

- 2.1 la domanda di partecipazione come da allegato 1 al presente bando;
- 2.2 le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice e quelli previsti alla sezione III del presente bando e/o la documentazione comprovante il possesso dei requisiti anzi richiesti per la presentazione dell'offerta stessa cui all'allegato 2;
- 2.3 la dichiarazione che il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti è FISE Assoambiente;
- 2.4 (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12.04.2006. n. 163.) l'indicazione, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 2.5 la dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato d'oneri nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- 2.6 l'attestazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- 2.7 l'attestazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 2.8 la copia del presente bando debitamente firmato per incondizionata accettazione;
- 2.9 la documentazione attestante il versamento di **€ 70,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo le modalità vigenti ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html: codice identificativo gara (CIG): 0472362D70

3) Plico B: deve contenere N. 3 copie cartacee di tutta la seguente documentazione e N. 1 copia su supporto informatico CD file PDF e/o WORD dei seguenti punti 3.1), 3.2), 3.3):

- 3.1 un progetto che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione dei servizi di raccolta ed igiene urbana compreso Piano Programma Organizzativo, il tutto in massimo 40 cartelle A4 (comprensivo, a pena di esclusione, di sintesi tecnica conforme allo schema allegato C1);
- 3.2 la descrizione dettagliata delle proposte migliorative in forma di una breve relazione, nonché vincolanti per l'Impresa affidataria (comprensivo, a pena di esclusione, di sintesi tecnica conforme allo schema allegato C2);
- 3.3 il cronoprogramma e la descrizione delle diverse attività per l'avvio dei servizi porta a porta compresa campagna di comunicazione di avvio e di mantenimento;
- 3.4 dichiarazione indicante per ogni anno dell'appalto l'obiettivo di raccolta differenziata che l'impresa si impegna a raggiungere (conforme, a pena di esclusione, allo schema allegato C3);

3.5 tutti i depliant delle attrezzature previste nel progetto di cui al punto 3.1 che saranno vincolanti per l'Impresa aggiudicataria.

Ogni pagina dei su elencati elaborati dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

- 4) **Plico C:** nel plico C dovrà essere inserita l'offerta economica completa dei seguenti documenti:
- dichiarazione (redatta in conformità all'allegato 3 del presente bando titolato "Modulo dell'offerta"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827);
 - specificazione dei costi relativi alla sicurezza;
 - relazione economico-finanziaria giustificativa relativa alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 86 comma 5 ed 87 del D.Lgs. del 12.04.2006.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

- 5) **Termine per la presentazione dell'offerta:** l'offerta, debitamente elaborata, sottoscritta e redatta con le modalità sopraindicate, indirizzata a Comune di Montorio al Vomano, Via De Angelis n. 24, 64046 Montorio al Vomano (TE), dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, redatta in lingua italiana, entro e non oltre le ore **12,00 del 29/11/2010**, tramite Servizio Postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano, in quest'ultimo caso nel rispetto degli orari di ufficio, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute al suddetto ufficio entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di ricezione delle proposte redatto dall'ENTE.

D. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- 1) **Validità dell'offerta:** il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta e di mesi 12 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).
- 2) **Modalità di apertura delle offerte:** le offerte saranno aperte in seduta pubblica il terzo giorno utile successivo alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, alle ore **10,00**, presso la sede dell'ENTE di cui alla Sezione I. Saranno ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti e/o loro delegati, muniti di apposita delega.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI
--

A. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Tutte le autodichiarazioni, pena l'esclusione, dovranno essere redatte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte con allegata fotocopia documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i

della singola impresa o delle società che fanno parte del raggruppamento, riportando in tal caso, pena l'esclusione, la seguente dicitura: "Il sottoscritto è consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76".

Il Comune si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento all'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate.

E' facoltà dell'ENTE appaltante posticipare la data di inizio del servizio oggetto del presente bando.

Il Comune potrà richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 completamenti/chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sulle autodichiarazioni operano i controlli di veridicità di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Al fine di consentire la massima concorrenza saranno escluse dalla presente gara i Raggruppamenti che comprendano tra le loro associate una o più imprese che soddisfino singolarmente i requisiti per l'effettuazione del servizio.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

L'ENTE si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente bando, in tal caso le Imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di aver rimesso offerta, né per effetto del mancato affidamento. Per il Comune committente, il vincolo giuridico sorgerà solo a seguito della sottoscrizione del formale contratto di appalto.

Altre dichiarazioni/documentazioni da presentare oltre quelle previste nel presente bando sono riportate nel Capitolato d'Oneri.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta via e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando. Le risposte, unitamente alla richiesta, saranno pubblicate esclusivamente nel sito internet del Comune come sopra specificato.

Per i sopralluoghi e la presa visione di documenti è necessario richiedere appuntamento al Responsabile del procedimento tramite invio di e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando.

La documentazione a corredo ed i sopralluoghi potranno essere richiesti fino alle ore 12.00 del 19/11/2010, solo nei giorni di Mercoledì e Sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non saranno trasmesse risposte dirette e riservate alle Ditte.

Data 18/10/2010

Trasmesso alla GUCE in data 18/10/2010

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Roberto DI ASCENZO